

CoronavirusEnChile: Atenciones Modalidad online.

Durante este período de emergencia, el CFT de Tarapacá se mantiene monitoreando activamente la situación, para evaluar y tomar las medidas necesarias.

Para proteger a estudiantes, funcionarios, académicos y evitar la progresión del contagio a nivel del país se ha decidido lo siguiente:

1.- A partir del 19 de marzo 2020, se **suspenden las atenciones presenciales**. Las consultas y solicitudes deben ser efectuadas a través del canal formal institucional, específicamente correo electrónico, y dirigidas a la instancia que corresponda. (Más abajo se indican datos de contacto).

2.- El plazo de respuesta a cada consulta es de 48 hrs.

3.- Como fue indicado en el primer informativo institucional “Coronavirus en Chile: Aviso modificación de inicio año académico e inducción uso plataforma digital”; el CFT de Tarapacá se ha preparado para que los cursos se dicten en formato online a partir del 06 de abril y en los mismos horarios establecidos en la programación académica.

3.1.- También fue informado que desde el lunes 23 de marzo se realizaría la inducción en la plataforma digital en grupos pequeños. Atendida la situación de crisis se ha suspendido la inducción en el uso de la plataforma digital.

4.- Se está desarrollando un plan específico para apoyar en el uso de la plataforma on line y a aquellos estudiantes que no tienen acceso a un computador e internet. El cuál será informado a través de correo electrónico dirigido por los/las Directores (as) de Escuela Superior.

5.- Les pedimos estar siempre atentos a los correos electrónicos puesto que toda la información oficial también será entregada por este medio y dirigida por el/la Director (a) de Escuela Superior.

6.- En caso de no tener respuesta, en 48 hrs., debe dirigir su consulta al siguiente contacto: vinculacion@cftuta.cl, indicando nombre y rut de quién realiza la consulta, fecha de solicitud, Escuela Superior y Carrera Técnica de Nivel Superior a la cual pertenece, esto último es con el propósito de hacer seguimiento a su solicitud y agilizar respuestas.

7.- Los invitamos a estar visitando las plataformas digitales institucionales (www.cftuta.com y redes sociales), son un espacio importante para colaborar y estar entregando información a la comunidad del CFT de Tarapacá.

A quien dirigir solicitudes consultas	Solicitudes y/o Consultas de los Estudiantes	Acciones que debe realizar el estudiante
A Direcciones de Escuelas Superiores:	Prácticas laborales	<p>Comunicarse con los Directores Superiores de Escuelas:</p> <p>Director de Escuela de Educación deeh@cftuta.cl <u>Carreras: TNS Educ Parvularia, TNS Educ Especial, TNS Trabajo Social y TNS Deportes y Recreación</u></p> <p>Directora de Escuela de Salud desm@cftuta.cl <u>Carreras: TNS Enfermería, TNS en Laboratorio Clínico</u></p> <p>Director de Ingeniería e Industrias deii@cfuta.cl <u>TNS Geología, TNS Proyectos Eléctricos, TNS Fabricación y Montaje, TNS Telecomunicaciones, TNS en Informática</u></p> <p>Directora de Escuela de Administración y Negocios: dean@cftuta.cl <u>Carreras: TNS en Administración de Empresas, TNS en Administración Pública, TNS en Asistencia Jurídica , TNS en Control de gestión y Logística, TNS en Agrícola</u></p>
	Consulta : inicio de Clases, horarios, ingreso EDMODO, tutorías de módulos reprobados.	<p>Comunicarse con los Directores Superiores de Escuelas:</p> <p>Director de Escuela de Educación deeh@cftuta.cl Directora de Escuela de Salud desm@cftuta.cl Director de Ingeniería e Industrias deii@cfuta.cl</p>

		Directora de Administración y Negocios dean@cftuta.cl
A Registro Curricular	Información Académica / Consultas:	Contactarse vía correo electrónico a curricular@cftuta.cl
	Certificados de Alumno Regular / Concentración de Notas	Desde su perfil de Intranet (INGRESAR CON RUT Y CLAVE) en la siguiente ruta: ESTUDIANTE >>> PROCESOS >>> EMISIÓN DE CERTIFICADOS >>> GENERAR CERTIFICADO (PINCHAR BOTÓN)
	Revisar avance curricular y notas finales por semestre :	Desde su perfil de Intranet (INGRESAR CON RUT Y CLAVE) en la siguiente ruta: ESTUDIANTE >>> CONSULTA >>> AVANCE CURRICULAR
	Retiros, retractaciones o solicitudes:	Contactarse vía correo electrónico a: curricular@cftuta.cl
	Gestionar Certificado de Título:	Contactarse vía correo electrónico a: curricular@cftuta.cl
	Convalidaciones y/o RAP	Contactarse vía correo electrónico a: didocs@cftuta.cl
A DAE (Dirección de Asuntos Estudiantiles)	Para consultas de Beneficios Estudiantiles, Becas Estatales, Beca Complementaria CFT, Becas de Mantención y Beca Baes (Beca de alimentación JUNAEB)	Contactarse vía correo: asisfinanes@cftuta.cl , infofinanciamiento@cftuta.cl , asocial@cftuta.cl , dae@cftuta.cl Los primeros resultados de las becas serán entregados a partir del 24 de abril. (Dirigirse al portal Mineduc).
	Procesos de Apelación y Acreditación para Beneficios Estatales.	Las y los estudiantes que deban <u>Apelar o Acreditar</u> , serán contactados por los funcionarios <u>de financiamiento estudiantil</u> por vía email y/o telefónica, para que hagan llegar la documentación vía email.



		Se mantendrá informado por las redes oficiales del CFT de Tarapacá las fechas o protocolos que informe el MINEDUC o JUNAEB, en relación a beneficios estatales, becas de mantención u otro beneficio.
--	--	---

19 de Marzo 2020.

¡Somos El CFT de la Región!

Sandra Flores Contreras
Directora Académica
Centro de Formación Técnica de Tarapacá